

Magyar Floorball Szakszövetség

1146. Budapest, Istvánmezei út 1-3.



Szervezeti és működési szabályzat

Hatályos: 2018. március 9.

Budapest

2018. március

A Magyar Floorball Szakszövetség szervei

1. §

- 1./ Közgyűlés
- 2./ Elnökség
- 3./ Elnök
- 4./ Ellenőrző Testület
- 5./ Alelnök
- 6./ Főtitkár
- 7./ Elnökségi tagok
- 8./ Bizottságok
- 9./ Szövetségi vezető edző
- 10./ Szövetségi alkalmazottak

I. KÖZGYŰLÉS

A közgyűlés összehívása

2. §

- 1./ A Szakszövetség legfőbb szerve a tagok képviselőiből álló közgyűlés.
- 2./ A Szakszövetség rendes közgyűlését évenként össze kell hívni. A Szakszövetség elnöksége a közgyűlés helyéről, időpontjáról, napirendjéről és a beterjesztett javaslatokról szóló meghívóval a tagokat és az Ellenőrző Testület elnökét legalább egy hónappal a közgyűlés időpontja előtt írásban meghívja, az egyéb tanácskozási joggal rendelkezőknek ugyanezen időben, ugyanezen tartalommal írásbeli értesítést küld.
- 3./ A Szakszövetség közgyűlése nyilvános.
- 4./ A közgyűlésen minden jelenlevő (jogszerű képviselettel rendelkező) tag egy szavazattal rendelkezik.
- 5./ A Szakszövetség tagjainak legkésőbb a közgyűlés időpontjáig írásban be kell jelenteniük azt a személyt, aki a tag képviseletében a szavazati jogot gyakorolja, és igazolniuk kell a képviselet jogszerűségét.

A közgyűlés határozatképessége

3. §

- 1./ A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak több mint a fele jelen van.
- 2./ Ha a közgyűlés az eredeti időponttól számított egy órán belül nem válik határozatképesé, a közgyűlést nem lehet megtartani. Az ismételten megtartott közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben, a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 3./ Az ismételt közgyűlés megtartásának időpontját és helyét a határozatképtelen közgyűlés eredeti meghívójában kell meghatározni, az esetleges határozatképtelenség miatt automatikusan beálló összehívásra vonatkozó utalással. A megismételt közgyűlés megtartásának időpontját a határozatképtelen közgyűlés napjától számított 8. és 15. nap közötti időpontban kell meghatározni.

A közgyűlés napirendje

4. §

- 1./ A közgyűlés napirendjét a Szakszövetség elnöksége állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé.
- 2./ A Szakszövetség éves rendes közgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően tartalmaznia kell:
 - a./ az elnökség tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyása,

- b./ a Szakszövetség pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló, a költségvetés és a mérleg elfogadása,
 - c./ az Ellenőrző Testület beszámolója,
 - d./ a közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - e./ a Szakszövetség tagjai által az elnökséghez legalább egy héttel a közgyűlés ülése előtt írásban beterjesztett javaslatok.
- 3./ A 2./ pont e./ pontjában említett javaslatokat, valamint a tagok által tett egyéb javaslatokat abban az esetben lehet napirendre tűzni, ha azokat a közgyűlés időpontja előtt legalább egy héttel írásban benyújtották az elnökséghez.

A közgyűlés hatásköre

5. §

- 1./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a./ az alapszabály meghatározása, és módosítása,
 - b./ az elnökség éves szakmai beszámolójának és a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. (a továbbiakban Sztv.) szerinti beszámolójának, a következő évi szakmai és pénzügyi tervének, valamint a közhasznúsági jelentésnek az elfogadása,
 - c./ az elnökség és az Ellenőrző Testület elnökének, továbbá tagjainak, Fegyelmi Bizottság és a Rendkívüli Fegyelmi Bizottság tagjainak megválasztása, illetve visszahívása, tiszteletbeli elnök és tiszteletbeli elnökségi tagok megválasztása, és visszahívása,
 - d./ a Szakszövetség más szakszövetségekkel való egyesülésének, illetve szétválasztásának meghatározása,
 - e./ a Szakszövetség jogi személyiségű szervezeti egységeinek létrehozása,
 - f./ a Szakszövetség önkéntes feloszlásának kimondása,
 - g./ nemzetközi szervezetekbe való belépés és kilépés elhatározása,
 - h./ a tagfelvétel kérdésében hozott határozat elleni jogorvoslati kérelem elbírálása,
 - i./ a Szakszövetség feladatainak ellátásához regionális, megyei és helyi szervezeti egység létrehozása,
 - j./ az éves tagdíj mértékének megállapítása,
 - k./ mindaz, amit a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe von,
 - l./ éves költségvetés megállapítása.
- 2./ A közgyűlés a Szakszövetség működését érintő valamennyi kérdésben jogosult dönteni, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint más szerv hatáskörébe tartoznak.
- 3./ Az elnököt, és az elnökség további tagjait a közgyűlés tagjai közül öt évre, illetve az Ellenőrző Testület elnökét és tagjait, a Fegyelmi Bizottság és a Rendkívüli Fegyelmi Bizottság tagjait szintén öt évre választja. Ezen tisztségviselők mindegyike újraválasztható.
- 4./ A közgyűlés csak akkor mondhatja ki a Szakszövetség feloszlását, ha a Szakszövetség képes bármilyen jogcímen fennálló tartozási kiegyenlítésére.
- 5./ A közgyűlés által jóváhagyott, Sztv. szerinti beszámoló hiányában új hivatásos versenyrendszer nem hirdethető meg.

A közgyűlés határozathozatala

6. §

- 1./ A közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatával hozza meg.
- 2./ Az alapszabály módosításához, továbbá az alapszabály ~~18. §~~ 17. § (1) bekezdésének d./, e./ és f./ pontjaiban megjelölt ügyekben a jelenlévő szavazásra jogosultak kétharmadának „igen” szavazata szükséges.
- 3./ A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot a Szakszövetségnek – a ~~18. §~~ 17. § (1) bekezdésének c./ pontjában meghatározott – tisztségviselői megválasztásakor, illetőleg, ha azt a szavazásra jogosultak egyharmada indítványozza. Egy jelölt esetében a közgyűlés nyílt szavazással is dönthet a tisztségviselő megválasztásáról.
- 4./ A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, valamint a hozott határozatokat és a határozatok meghozatalának szavazati arányát. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

A tisztségviselők választása

7. §

- 1./ A választást napirendre tűző közgyűlésen a jelölt az a személy, akit bármely tag tisztségre jelöl.
- 2./ A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az elnököt, utána az elnökségi tagjait, majd ezt követően az Ellenőrző Testület elnökét és tagjait. Majd a Fegyelmi Bizottság és a Rendkívüli Fegyelmi Bizottság tagjait kell megválasztani, akik önmaguk közül választják az elnököt.
- 3./ Megválasztottnak a tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén kellő számú jelölt a szükséges szavazatmennyiséget nem kapta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt már nem vesz részt. A választást ezen elv alapján mindaddig ismételni kell, amíg a kellő létszámú jelölt az előírt többségi szavazatot meg nem kapja. Amennyiben a megválasztottak száma meghaladja a létszámkeretet, közülük a több szavazatot kapott személy nyeri el a tisztséget.

A Szakszövetség közgyűlésének rendkívüli ülése

8. §

- 1./ A közgyűlést az elnökségnek rendkívüli ülésre az erre vonatkozó kezdeményezés kézhezvételétől számított legkevesebb tizenöt, legfeljebb harminc napon belüli időpontra össze kell hívnia, ha:
 - a./ a tagok legalább egyharmada az ok és cél megjelölésével ezt kéri,
 - b./ a bíróság azt elrendeli,

- c./ a Szakszövetség elnökének, elnökségi tagjának, az Ellenőrző Testület elnökének vagy tagjának, a Fegyelmi Bizottság, illetve a ~~Rendkívüli~~ Fellebbviteli Fegyelmi Bizottság tagjának tisztsége bármely ok miatt megszűnik és emiatt az elnökség, az Ellenőrző Testület, a Fegyelmi Bizottság, vagy a ~~Rendkívüli~~ Fellebbviteli Fegyelmi Bizottság létszáma az alapszabályban meghatározott minimális mérték alá csökken, illetve az elnöki funkció nincs betöltve,
 - d./ az Ellenőrző Testület kezdeményezi,
 - e./ egyéb, alapszabályban meghatározott esetben.
- 2./ A rendkívüli közgyűlésre egyebekben az alapszabály a Szakszövetség rendes közgyűlésre vonatkozó szabályai irányadók.

II. ELNÖKSÉG

Az elnökség feladata és hatásköre

9. §

- 1./ A Szakszövetség tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban a Szakszövetség elnöksége irányítja.
- 2./ Az elnökség feladata és hatásköre:
 - a./ a Szakszövetség szabályzatainak megállapítása, illetve módosítása (a vagyoni értékű jogok hasznosítására vonatkozó szabályzat kivételével),
 - b./ a sportág fejlesztési programjának kidolgozása,
 - c./ a főtitkár és a szövetségi kapitány kinevezése és visszahívása, a szakág vezetőik megválasztása és felmentése,
 - d./ bizottságok létrehozása és megszüntetése (az alapszabályban konkrétan meghatározott bizottságok kivételével), ügyrendjük elfogadása, a bizottsági tagok megválasztása, illetve felmentése,
 - e./ a szakszövetségi testületek munkájának figyelemmel kísérése,
 - f./ a Szakszövetség közgyűlésének összehívása,
 - g./ a Szakszövetség törvénye és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete,
 - h./ gondoskodás a közgyűlési határozatok végrehajtásáról és a végrehajtás ellenőrzése,
 - i./ a hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása,
 - j./ a tagfelvételi kérelem elbírálása, illetőleg a tiszteletbeli elnök és elnökségi tagok megválasztására elnökségi javaslat előterjesztése a közgyűléshez,
 - k./ döntés a pártoló tagok Szakszövetségbe való felvétele tárgyában,
 - l./ a válogatott keretek felkészülési programjának jóváhagyása,
 - m./ a sportág nemzetközi tevékenységének irányítása, nemzetközi kapcsolatainak szervezése,
 - n./ a bajnokságok, és a Szakszövetségi versenyek kiírása,
 - o./ a sportág haza és nemzetközi versenynaptárának jóváhagyása,
 - p./ a nemzetközi sporteseményeken való részvétel engedélyezése,
 - q./ a sportág sportolói, versenybírók, edzők, oktatók, sportszakemberek képzésének, továbbképzésének meghatározása,
 - r./ sportolói, edzői és egyéb sportszakember prémiumának, jutalmazásának, illetve egyéb juttatásának meghatározása és teljesítése a hatályos jogszabályok szerint,
 - s./ a Szakszövetség részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, illetve hasznosítás, gazdasági vállalkozási tevékenységek elhatárolása, valamint olyan határozatok meghozatala, amely alapján a Szakszövetség számára kötelezettségek keletkeznek,
 - t./ az elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a rendkívüli, költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról,
 - u./ az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg közhasznúsági jelentés készítése,

- v./ döntés mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály, továbbá a Szakszövetség egyéb szabályzata, illetve a Szakszövetség közgyűlése a hatáskörébe utal,
 - w./ ellátja a Stv-ben, illetve a sportfegyelmi felelősségről szóló 34/2001. sz. kormányrendeletben, valamint a Szakszövetség Fegyelmi Szabályzatában előírt Fegyelmi Fellebbviteli Bizottsági **tagsági** funkciót és feladatokat,
 - x./ az elnökség gyakorolja a munkáltatói jogokat a Szakszövetségnél foglalkoztatott minden munkavállaló tekintetében.
- 3./ A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
- a./ a számviteli beszámolót,
 - b./ a költségvetési támogatás felhasználását,
 - c./ a vagyon felhasználására vonatkozó kimutatást,
 - d./ a cél szerinti juttatások kimutatását,
 - e./ a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapoktól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
 - f./ a Szakszövetség vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások mértékét, illetve összegét, valamint,
 - g./ közhasznú tevékenységéről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 4./ A közhasznúsági jelentés nyilvános, abba bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot kérhet.
- 5./ A Szakszövetség más társadalmi és gazdálkodó szervek, hatóságok, intézmények, valamint a sajtó előtti képviseletére önállóan az elnök, illetve az elnök szabályszerű meghatalmazása esetén más elnökségi tag jogosult.

Az elnökség tagjai

10. §

- 1./ A Szakszövetség közgyűlése elnököt és további ~~(5)~~ 4 fő elnökségi tagot választ.
- 2./ Az elnököt és az elnökség további tagjait a közgyűlés tagjai közül öt évre választja. Az elnökség saját tagjai közül társelnököt választhat. A társelnök jogállása azonos az elnökségi tagokéval, azzal a különbséggel, hogy az elnök az ügyek meghatározott körére vonatkozóan képviseli jogát a társelnökre – mandátumának lejártáig terjedő időre – átruházhatja.
- 3./ Az elnökségnek az a magyar állampolgár lehet tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.
- 4./ Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
- a./ az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
 - b./ észrevételek, javaslatok tétel a Szakszövetség működésével, a sportággal kapcsolatban,
 - c./ javaslattétel rendkívüli elnökségi ülés összehívására az ok és cél megjelölésével,
 - d./ elnöki meghatalmazás alapján a Szakszövetség esetenkénti képviselete,

- e./ a közgyűlési és elnökségi határozatok és ajánlások megtartása, illetőleg végrehajtása,
 - f./ folyamatos kapcsolattartás a Szakszövetség tagjaival, és szerveivel,
 - g./ beszámolás az elnökségben vállalt feladatok végrehajtásáról.
- 5./ Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.
- 6./ Az elnökségi tagság megszűnik:
- a./ a mandátum lejártával,
 - b./ lemondással,
 - c./ visszahívással,
 - d./ elhalálozással.

A Szakszövetség tiszteletbeli elnöke és tiszteletbeli elnökségi tagjai

11. §

- 1./ A Szakszövetség tiszteletbeli elnökévé, illetve tiszteletbeli elnökségi tagjává választhatja öt éves időtartamra a közgyűlés azt a tiszteletbeli vagy pártoló tagot, aki a Szakszövetség érdekében hosszú időn keresztül kimagasló tevékenységet fejtett ki.
- 2./ A tiszteletbeli elnök és a tiszteletbeli elnökségi tagok az elnökség ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt. Egyebekben a tiszteletbeli elnök és tiszteletbeli elnökségi tag jogaira és kötelezettségeire a tiszteletbeli tag és pártoló tag jogaira és kötelezettségeire megállapított szabályok vonatkoznak.
- 3./ Megszűnik a tiszteletbeli elnöki pozíció, illetve a tiszteletbeli elnökségi tagság a tisztség betöltésére meghatározott öt éves időtartam elteltével, elhalálozással, a megválasztott személy lemondásával, illetve közgyűlés általi visszahívásával.

Az elnökség működése

12. §

- 1./ Az elnökség maga állapítja meg munkatervét, illetőleg készíti el – a szervezeti és működési szabályzat szerint – az ügyrendjét.
- 2./ Az elnökség szükség szerint, de legalább minden naptári negyedévben ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt bármely elnökségi tag az ok és cél megjelölésével indítványozza.
- 3./ Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az Ellenőrző Testület elnökét, továbbá az ülésen tanácskozási joggal részt venni jogosult egyéb személyeket.

13. §

- 1./ Az elnökség ülését az elnök vagy a főtitkár hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről – az előterjesztések megküldésével – legalább egy héttel korábban írásbeli meghívóval kell meghívni az elnökség tagjait és egyéb meghívottakat. Sürgős esetben rövidebb határidő is megállapítható, amely azonban 3 napnál nem lehet rövidebb.

- 2./ Az elnökségi ülések nyilvánosak

14. §

- 1./ Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén, az elhalasztott elnökségi ülést 15 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes.
- 2./ Az elnökség határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévő tagok több mint a felének „igen” szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetében a levezető elnök szavazata dönt.
- 3./ Bármelyik elnökségi tag titkos szavazást kérhet egy-egy döntéshez. Ehhez a jelenlévő elnökségi tagok kétharmadának a hozzájárulása szükséges.
- 4./ Abban az esetben, ha a két közgyűlés közötti időszakban az elnökség létszáma (4) 3 fő alá csökken, új elnökségi tagok megválasztása céljából rendkívüli közgyűlést kell összehívni.
- 5./ Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, illetőleg a hozott határozatokat, a szavazatok meghozatalának szavazati arányát, döntést támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, személyét.
- 6./ Az elnökség határozatairól az érintett szervezetet, valamint a Szakszövetség tagságát 15 napon belül köteles írásban tájékoztatni. Köteles továbbá az elnökség saját határozatait a Szakszövetség székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő 15 napos kifüggesztéssel nyilvánosságra hozni.

III. ELNÖK

15. §

- 1./ A Szakszövetség legfőbb tisztségviselője a Szakszövetség elnöke.
- 2./ Az elnök feladatai:
 - a./ az elnökség üléseinek összehívása, vezetése, a közgyűlés elnöki tisztségének ellátása,
 - b./ a Szakszövetség képviselete,
 - c./ az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának ellenőrzése,
 - d./ döntési jogkört gyakorolhat mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg a Szakszövetség egyéb szervének hatáskörébe,
 - e./ aláírási joggal önállóan rendelkezik, utalványozási jogot bármelyik elnökségi taggal együttesen gyakorol,
 - f./ mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
- 3./ Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén általa megbízott más elnökségi tag helyettesíti.

IV. ELLENŐRZŐ TESTÜLET

16. §

- 1./ A közgyűlés a Szakszövetség működésének, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére megválasztja az Ellenőrző testület elnökét és tagjait. Az Ellenőrző Testület elnökből és két tagból áll.
- 2./ Az Ellenőrző Testület tagjai – beleértve az Ellenőrző Testület elnökét is – az alapszabály 36. § paragrafusában összeférhetlenségi szabályokon túlmenően nem lehetnek egymás hozzátartozói.

17. §

- 1./ Az Ellenőrző Testület tevékenységét az elnök irányítja.
- 2./ Az Ellenőrző Testület éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről a Szakszövetség elnökségét tájékoztatja.

18. §

- 1./ Az Ellenőrző Testület feladata:
 - a./ a Szakszövetség pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata,
 - b./ a Szakszövetség gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
 - c./ a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
 - d./ az éves mérleg (zárszámadás) felülvizsgálata,
 - e./ a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
 - f./ a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
 - g./ a Szakszövetség vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- 2./ Az Ellenőrző Testület írásbeli jelentésének hiányában a közgyűlés az Sztv. szerinti mérleg és eredményi beszámolóval, valamint a közhasznúsági eredmény elfogadásáról és a következő évi pénzügyi tervről nem dönthet.

19. §

- 1./ Az Ellenőrző Testület ügyrendjét maga állapítja meg.
- 2./ Az Ellenőrző Testület tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Szakszövetség gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni a Szakszövetség tisztségviselőitől jelentést, illetve tájékoztatást kérni.
- 3./ Az Ellenőrző Testület elnöke a Szakszövetség vezető szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

- 4./ Az ellenőrzések megkezdéséről az Ellenőrző Testület elnöke tájékoztatni köteles a Szakszövetség elnökét. Az ellenőrzés során az Ellenőrző Testület a pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.
- 5./ Az ellenőrzés tapasztalatairól a Bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja a Szakszövetség elnökségét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére vonatkozó javaslatot is tesz.
- 6./ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltével számított 30 napon belül az Ellenőrző Testület utóvizsgálat keretében ellenőrzi.
- 7./ Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezet eredményre, az Ellenőrző Testület kezdeményezheti rendkívüli közgyűlés összehívását.
- 8./ Az Ellenőrző Testület köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervert tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a./ a Szakszövetség működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Szakszövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszervert döntését teszi szükségessé,
 - b./ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 9./ Az intézkedésre jogosult vezetőszervert az Ellenőrző Testület indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszervert összehívására az Ellenőrző Testület jogosult.
- 10./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, az Ellenőrző Testület köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 11./ Az Ellenőrző Testület tevékenységéről, a Szakszövetség közgyűlésének köteles beszámolni.
- 12./ Az Ellenőrző Testület működésére az elnökség működési szabályait kell alkalmazni.

V. ALELNÖK

20. §

- 1./ A Szakszövetségnek egy vagy két alelnöke van. Ha két alelnök kerül megválasztásra, úgy az egyik a sportszakmai, a másik a gazdasági ügyekért felelős. Két alelnök esetén az elnök javaslatára az elnökség meghatározza az elnök általános helyettesítésére jogosult alelnököt.

VI. FŐTITKÁR

21. §

- 1./ A Szakszövetség hivatali munkaszervezetének vezetője az általában a Szakszövetséggel főállású munkaviszonyban álló főtitkár.
- 2./ A főtitkár feladatai és hatásköre különösen:
 - a./ összehangolja a Szakszövetség tevékenységét és irányítja annak hivatali, adminisztratív és gazdasági munkáját,
 - b./ összehangolja a bizottságok és a Szakszövetség más szerveinek munkáját,
 - c./ szervezi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását,
 - d./ előkészíti az elnökség üléseit,
 - e./ 100 000 forint összeghatárig aláírási jogkört gyakorol,
 - f./ megbízás alapján képviseli a Szakszövetséget,
 - g./ tájékoztatja a hírközlő szervezetet a Szakszövetség tevékenységéről, a Szakszövetség sajtóreferense útján rendszeres kapcsolatot tart a tömegkommunikációval,
 - h./ gondoskodik az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetéséről, őrzéséről, a határozatok nyilvántartásáról,
 - i./ gondoskodik a Szakszövetségi nyilvántartások vezetéséről,
 - j./ figyelemmel kíséri a Szakszövetséggel kapcsolatos jogszabályokat, és biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi a Szakszövetségi határozatok módosítását,
 - k./ felelős az országos bajnokságok, a nemzeti kupaküzdelmek rendeltetésszerű, és zavartalan lebonyolításáért, ennek érdekében felügyeli a Versenybizottság és a Fegyelmi Bizottság tevékenységét, rendszeres munkakapcsolatot tart a Játékvezetői Testülettel.
- 3./ A főtitkár tájékoztatja a Fegyelmi Bizottságot az esetleges fegyelmi ügyekről.
- 4./ A közgyűlés úgy is dönthet, hogy a főtitkár feladatait munkaviszony létesítése nélkül a gazdasági ügyekért megbízott alelnök látja el.

VII. ELNÖKSÉGI TAGOK

22. §

- 1./ Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
 - a./ az elnökségi üléseken, és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
 - b./ észrevételek, javaslatok tétele a Szakszövetség működésével, a sportággal kapcsolatban,
 - c./ felvilágosítás kérése a sportágban összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban,
 - d./ javaslattétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására,
 - e./ megbízás alapján a Szakszövetség képviselése,
 - f./ a Szakszövetségi határozatok és ajánlások megtartása, illetőleg végrehajtása,
 - g./ A Szakszövetség elnökségének tagjai ellátják meghatározott bizottságok vezetését, illetve elnökségi általános felügyeletét, vagy gondoskodnak meghatározott szakmai csoportok (pl. játékosok) érdekeinek megfelelő figyelembevételéről.

VIII. BIZOTTSÁGOK

23. §

- 1./ A Szakszövetség az alábbi állandó bizottságokat működteti:
 - a./ Versenybizottság,
 - b./ Fegyelmi **Csoport és** Bizottság,
 - c./ Játékvezetői Testület,
 - d./ Ifjúsági Bizottság.
- 2./ Az állandó bizottságok létszámát az elnökség határozza meg és megválasztja a bizottságok vezetőit, illetve amennyiben ezt a jogot a bizottság vezetőjére nem ruházza át, tagjait. Az egyes bizottságok élén vagy az elnökség egyes tagjai állnak, vagy az elnökségi tagok ellátják a bizottságok általános felügyeletét. Az állandó bizottságok általában négy évnyi időtartamra kapják a megbízásukat.
- 3./ Az elnökség célfeladatokra ad hoc bizottságokat hozhat létre, meghatározza működésük időtartamát, megválasztja vezetőjüket, és esetlegesen tagjaikat.
- 4./ A bizottságok az elnökség véleményezési és javaslatlételi joggal rendelkező tanácsadó szervei, kivéve, ha a szervezeti és működési szabályzat valamely ügyben részükre döntési jogkört biztosít. Üléseik időpontjáról és napirendjéről a főtitkárt értesíteni kell.
- 5./ A bizottságok ülésein az elnökség tagjai, és más érdekelt bizottság vezetője tanácskozási joggal bármikor részt vehet.
- 6./ A Versenybizottság feladata különösen:
 - a./ elkészíti az éves szövetségi bajnokságok, kupák kiírását,
 - b./ biztosítja a jegyzőkönyveket a szövetségi eseményekre,
 - c./ figyelemmel kíséri az IFF által kiadott szabályváltozásokat, gondoskodik az új szabálykönyvek lefordításáról,
 - d./ javaslatot tesz az elnökségnek különféle kupák, bajnokságok nemzetközi események megrendezésére,
 - e./ javaslatot tesz az éves versenynaptár elkészítésére,
 - f./ szorosan együttműködik a Játékvezetői, Fegyelmi, és Utánpótlás Bizottságokkal.
- 7./ A Fegyelmi **Csoport és** Bizottság feladata különösen:
 - a./ lebonyolítja az első **és másodfokú** fokú fegyelmi eljárást,
 - b./ nyilvántartja a fegyelmi döntéseket, és ellenőrzi ezek végrehajtását,
 - c./ kidolgozza a Szakszövetség fegyelmi szabályzatát, és azt döntésre az elnökség elé terjeszti, gondoskodik a fegyelmi szabályzat egyesületekkel való megismertetéséről, szükség esetén javaslatot tesz a fegyelmi szabályzat továbbfejlesztésére.

- 8./ A Játékvezetői Testület feladata elsősorban:
- a./ játékvezető képző és továbbképző tanfolyamokat, edzőtáborokat szervez, gondoskodik a játékvezetők edzéslehetőségéről,
 - b./ kiadja a játékvezetői működési engedélyeket, illetve gondoskodik a játékvezetői minősítésről, ideértve a nemzetközi minősítéseket is. Vezeti a játékvezetők nyilvántartását,
 - c./ gondoskodik a szövetségi bajnoki és kupa, valamint az egyesület „barátságos mérkőzés” lebonyolításához szükséges játékvezetőkről, kijelöli az egyes mérkőzésekre a játékvezetőket, értesíti őket a mérkőzések időpontjáról, illetve az esetleges változásokról,
 - d./ gondoskodik a játékvezető ellenőrök kiküldéséről, összegyűjti jelentéseiket, gondoskodik a játékvezetői teljesítmények rendszeres értékeléséről,
 - e./ biztosítja, hogy a játékvezetők a mérkőzéseket az érvényben lévő játék és versenyszabályok szerint bonyolítsák le, felelősségre vonja azokat a játékvezetőket, akik nem tesznek eleget a játék-, **játékvezetői-** illetve versenyszabályzatnak,
 - f./ intézi a Játékvezetői Testület nemzetközi kapcsolatait,
 - g./ szorosan együttműködik a Versenybizottsággal, Fegyelmi Bizottsággal a bajnokság zavartalan lebonyolítása érdekében,
 - h./ javaslatokat tesz a versenyszabályzatra és versenykiírásra,
 - i./ megállapítja és az elnökség elé terjeszti a játékvezetői és versenybírói díjakat. Megállapítás hiányában a díjról, illetve költségtérítésről az elnökség dönt. A megállapított játékvezetői és versenybírói díjakat az éves versenykiírások rögzítik,
 - j./ az elnökség elé terjeszti a Játékvezetői szabályzatot, illetve javaslatokat tesz a szabályzatra.**
- 9./ Az Utánpótlás Bizottság feladata különösen:
- a./ szorosan együttműködik a Verseny, Játékvezetői, Fegyelmi bizottságokkal.

IX. SZAKSZÖVETSÉGI VEZETŐEDZŐ

24. §

- 1./ A Szakszövetségi edzők a különböző korcsoportú (felnőtt, junior, ifjúsági, serdülő) válogatott keretek szakmai vezetői.
- 2./ A Szakszövetségi vezető irányítja a felnőtt válogatott szakmai munkáját és összehangolja a többi válogatottal kapcsolatos szakmai tevékenységet.
- 3./ A Szakszövetségi vezető edzőt, illetve a szövetségi edzőket a Szakszövetség elnöksége bízza meg meghatározott időre és felmentésükre is az elnökség jogosult.

A szövetségi edzők kötelesek a munkájukról az elnökségnek rendszeresen beszámolni.

X. SZAKSZÖVETSÉGI ALKALMAZOTTAK

25. §

A Szakszövetség elnöksége, illetve főtitkára munkaviszony, illetve megbízási szerződés alapján az alábbi funkcionáriusokat foglalkoztathatja:

- a./ Szakszövetségi titkár,
- b./ Szakszövetségi edzők,
- c./ válogatott keretorvos(ok),
- d./ sajtóreferens

ZÁRADÉK

Jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – szabályzatot a Magyar Floorball Szakszövetség Elnöksége 2018. március 9-i ülése elfogadta.

Budapest, 2018. 03. 09.

Elnök